

Huishoudelijk Reglement Koninklijke Nederlandse Jagersvereniging

Inhoudsopgave

Artikel 1 - Leden

Artikel 2 - Toelating tot het lidmaatschap

Artikel 3 - Niet-toelating tot het lidmaatschap

Artikel 4 - Contributies

Artikel 5 - Donateurs

Artikel 6 - Besluitvorming landelijk bestuur

Artikel 7 - Raad van advies

Artikel 8 – Jonge jagers

Artikel 9 - Jachthondencommissaris

Artikel 10 - Vergaderingen van instanties

Artikel 11 - Agenda van de ledenraad

Artikel 12 - Vergoeding van kosten

Artikel 13 - Het verenigingsbureau

Bijlage A. Profielschets voor leden van het landelijk bestuur

Bijlage B. Profielschets voor leden van de ledenraad

Artikel 1 - Leden

1. Dit artikel is een nadere uitwerking van artikel 4 van de Statuten. De vereniging kent:
 - a. leden-wildbeheereenheden;
 - b. leden-rechtspersonen, niet zijnde wildbeheereenheden;
 - c. individuele leden.
2. De vereniging kent de navolgende individuele leden:
 - a. gewone leden zijn zij die als zodanig zijn toegelaten;
 - b. gezinsleden zijn als zodanig toegelaten inwonende familieleden van een gewoon lid;
 - c. gezinsleden die niet meer bij een gewoon lid inwonen worden automatisch als gewoon lid toegelaten tenzij zij schriftelijk aan het landelijk bestuur te kennen geven dat niet te wensen en tenzij het landelijk bestuur van oordeel is dat er gegronde redenen bestaan hen niet als gewoon lid toe te laten. In het laatste geval beëindigt het landelijk bestuur het lidmaatschap door opzegging.
 - d. ereleden zijn zij die gedurende een lange reeks van jaren zich jegens de vereniging of anderszins ten dienste van de jacht en/of het faunabeheer in het algemeen bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en door de ledenraad op voordracht van het landelijk bestuur of van ten minste tien afgevaardigden als zodanig zijn benoemd.
3. Een lid doet van de verandering van zijn adres zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan het verenigingsbureau.

Artikel 2 - Toelating tot het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt aangevraagd met behulp van het door het landelijk bestuur vastgestelde en door de betrokkene volledig ingevulde aanmeldingsformulier. Het lidmaatschap kan ook worden verkregen op uitnodiging van het landelijk bestuur.
2. Gezinsleden worden aangemeld door een gewoon lid op wiens adres de betrokkene woont.
3. Een individueel lid kan zich ook voor het lidmaatschap aanmelden met behulp van het aanmeldingsformulier voor de cursus van zijn jachtopleiding.

Artikel 3 - Niet-toelating tot het lidmaatschap

1. Wanneer het landelijk bestuur niet tot toelating besluit deelt hij dit met opgave van redenen aan de verzoeker per aangetekende brief mede.
2. In geval van niet-toelating tot het lidmaatschap kan de ledenraad alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 4 - Contributies

1. De door een lid voor het komende kalenderjaar verschuldigde contributie dient bij vooruitbetaling uiterlijk 31 december van het huidige kalenderjaar te zijn voldaan.
2. Wanneer het lidmaatschap tijdens een kalenderjaar ingaat wordt de contributie pro rato de resterende periode in rekening gebracht.
3. De penningmeester van het landelijk bestuur bepaalt op welke wijze de contributie wordt geïnd.
4. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het landelijk bestuur anders beslist.
5. Het landelijk bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing of opschorting van de verplichting tot het betalen van een contributie en/of van een bijdrage te verlenen.
6. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.

Artikel 5 - Donateurs

1. Donateurs en sponsoren zijn zij die zich hebben verplicht de vereniging met een (jaarlijks) bedrag te steunen of voor een door de vereniging (mede) te organiseren evenement een doelsubsidie te verstrekken.
2. Het landelijk bestuur kan met betrekking tot donateurs en sponsoren nadere regels stellen.

Artikel 6 - Besluitvorming landelijk bestuur

1. De voorzitter of ten minste twee bestuursleden kunnen een bestuursvergadering bijeenroepen met inachtneming van een oproepingstermijn van vier dagen. De oproeping geschiedt schriftelijk. Ieder bestuurslid kan aan een ander bestuurslid volmacht verlenen hem in een bestuursvergadering te vertegenwoordigen. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door een medewerker van het verenigingsbureau notulen opgemaakt die door de het landelijk bestuur wordt vastgesteld en ondertekend door voorzitter en secretaris.
2. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming omtrent een onderwerp indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de ledenraad.
3. Het landelijk bestuur besluit met een gewone meerderheid van stemmen.
4. Ieder bestuurslid is bevoegd om, in persoon of bij een schriftelijk gevolmachtigd medebestuurslid, door middel van een elektronisch communicatiemiddel waarbij alle deelnemende bestuursleden in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren, aan de vergadering van het bestuur deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Deelname aan een bestuursvergadering die wordt gehouden als hiervoor omschreven, geldt als het aanwezig zijn op zodanige vergadering.
5. Besluiten van het landelijk bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk buiten vergadering worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuursleden.

Artikel 7 - Raad van advies

1. De raad van advies benoemt uit zijn midden een voorzitter en diens plaatsvervanger.
2. De raad van adviesvergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee leden van de raad dit wensen.
3. De raad van advies vergadert ten minste viermaal per jaar met het landelijk bestuur. Die vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de raad van advies.
4. De jaarrekening en het bestuursverslag alsmede het accountantsrapport worden door het landelijk bestuur tijdig aan de raad van advies ter beschikking gesteld en door het landelijk bestuur met de raad van advies besproken.
5. De raad van advies brengt jaarlijks tijdig vóór de voorjaarsvergadering schriftelijk advies uit aan de ledenraad. In de voorjaarsvergadering zal dit verslag met de aanwezige leden van de raad van advies worden besproken.
6. De raad van advies heeft niet de bevoegdheid om een lid van het landelijk bestuur te schorsen.

Artikel 8 – Jonge jagers

1. Tot de sectie jonge jagers behoren die leden die de leeftijd van 36 jaar nog niet hebben bereikt.
2. De sectie jonge jagers stelt zich o.a. ten doel:

- a. het vergroten van de betrokkenheid van jonge jagers bij de vereniging en jacht, faunabeheer en schadebestrijding;
 - b. het tot stand brengen van bestuurlijke verjonging binnen de vereniging;
 - c. het ontwikkelen en bevorderen van contacten tussen jonge jagers;
 - d. het vergroten en op peil houden van de kennis van jonge jagers over jacht, faunabeheer en schadebestrijding.
4. Namens de sectie jonge jagers woont een tot die sectie behorend lid de vergaderingen van de ledenraad bij. Het landelijk bestuur regelt de verkiezing van die vertegenwoordiger.
 5. De sectie jonge jagers kan een Commissie Jonge Jagers instellen waarvan de leden, op voordracht van die commissie, door het landelijk bestuur worden benoemd.
 6. De Commissie Jonge Jagers wordt gevormd uit leden van de sectie jonge jagers, zodanig dat alle afdelingen in de Commissie Jonge Jagers vertegenwoordigd zijn. De Commissie Jonge Jagers benoemt uit de sectie jonge jagers een voorzitter en een penningmeester van de commissie.
 7. De Commissie Jonge Jagers heeft tot taak:
 - a. het behartigen van de belangen van alle Jonge Jagers van de vereniging;
 - b. het voordragen van jonge jagers in bestuursorganen;
 - c. het stimuleren en coördineren van de activiteiten van jonge jagers op landelijk niveau en in de afzonderlijke afdelingen;
 8. Een lid van de Commissie Jonge Jagers dat de in lid 1 bedoelde leeftijd heeft bereikt, verlaat na het bereiken van die leeftijd de Commissie Jonge Jagers bij aanvang van het eerstvolgende kalenderjaar.
 9. De Commissie Jonge Jagers wordt ondersteund door een medewerker van het verenigingsbureau die een adviserende stem heeft.

Artikel 9 - Jachthondencommissaris

1. De Raad van Jachthondencommissarissen stelt ten behoeve van de afdelingen de erkenningscriteria op om rechtspersonen en eenmanszaken, die zich bezig houden met het jachthondenwerk, te erkennen.
2. De raad bestaat uit de door de afdelingsvergaderingen gekozen jachthondencommissarissen. De raad kiest uit zijn midden een voorzitter.

Artikel 10 - Vergaderingen van instanties

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle vergaderingen die in de vereniging door enige instantie worden gehouden, tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald.
2. De vergaderingen van een instantie worden bijeengeroepen door de secretaris en wel schriftelijk onder vermelding van de agenda die in overleg met de voorzitter wordt opgesteld. Bij de convocatie wordt mededeling gedaan door wie, op welke wijze en met inachtneming van welke termijn punten aan de agenda kunnen worden toegevoegd.
3. Tenzij de betreffende instantie een jaaragenda voor de vergaderingen van die instantie heeft vastgesteld, geschiedt de convocatie voor een vergadering op een termijn van ten minste twee weken tenzij de voorzitter van die instantie het in spoedeisende gevallen raadzaam acht deze termijn tot ten minste één week te verkorten.
4. De vergadering van een instantie kan geen besluiten nemen over voorstellen die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de leden van de instantie bij gewone meerderheid anders beslissen.

Artikel 11 - Agenda van de ledenraad

1. De agenda van de voorjaarsvergadering van de ledenraad bevat in elk geval:
 - a. het vaststellen van de notulen van de vorige vergadering van de ledenraad;
 - b. het jaarverslag van het landelijk bestuur;
 - c. het vaststellen van het financieel verslag van het landelijk bestuur;
 - d. het advies van de raad van advies en van de accountant;
 - e. het goedkeuren van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - f. het verlenen van decharge aan de leden van het landelijk bestuur;
 - g. het voorzien in vacatures;
 - h. de rondvraag.

2. De agenda van de najaarsvergadering van de ledenraad bevat in elk geval:
 - a. het vaststellen van de notulen van de vorige vergadering van de ledenraad;
 - b. het vaststellen van de begroting voor het volgend boekjaar;
 - c. het voorzien in vacatures;
 - d. de rondvraag.
3. Uiterlijk veertien dagen vóór de dag van de vergadering van de ledenraad kan een afgevaardigde een op een afdelingsvergadering besproken voorstel of amendement schriftelijk bij het landelijk bestuur indienen en aan de agenda toevoegen. Het voorstel of amendement moet voorzien zijn van een toelichting. Wanneer de ledenraad meent dat een voorstel of amendement te ingrijpend is om deze - zonder in de andere afdelingsvergaderingen te zijn behandeld - door de ledenraad te doen behandelen, kan de ledenraad besluiten het voorstel of het amendement op de eerstvolgende vergadering van de ledenraad te behandelen.
4. De ledenraad kan geen besluiten nemen over voorstellen die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de ledenraad bij gewone meerderheid anders beslist.

Artikel 12 - Vergoeding van kosten

1. De ledenraad kan bepalen dat en welke functionarissen vacatiegelden en/of een vergoeding ontvangen voor gemaakte kosten.
2. De ledenraad stelt het bedrag van de vacatiegelden en de hoogte van de vergoedingen vast.

Artikel 13 - Het verenigingsbureau

1. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het landelijk bestuur. De directeur leidt het verenigingsbureau en is verantwoording verschuldigd aan het landelijk bestuur.
2. Het verenigingsbureau is belast met het voorbereiden en uitvoeren van het door het landelijk bestuur en de ledenraad vastgestelde beleid, met de door het landelijk bestuur opgedragen werkzaamheden en is tevens belast met de administratie en het financieel beheer van de vereniging en van de afdelingen.
3. De directeur is belast met de dagelijkse gang van zaken, de leiding van het verenigingsbureau, met het uitvoeren van de besluiten van het landelijk bestuur en van de ledenraad, alsmede met het verrichten van werkzaamheden die op grond van de met de directeur gesloten arbeidsovereenkomst zijn opgedragen of die anderszins door het landelijk bestuur worden opgedragen. De taken en bevoegdheden van de directeur worden nader geregeld in een Directiestatuut. Aan het handelsregister van de Kamer van Koophandel wordt opgave gedaan van de volmacht waaruit de vertegenwoordigingsbevoegd van de directeur blijkt.
4. De directeur is tevens belast met het mede ontwikkelen en formuleren van het verenigingsbeleid, met het opstellen van periodieke rapportages ten behoeve van het landelijk bestuur, het afstemmen van de vertegenwoordigende activiteiten van het landelijk bestuur en de afdelingsbesturen, het organiseren en voorbereiden van periodiek overleg tussen het landelijk bestuur en de afdelingsbesturen welk overleg onder andere betrekking heeft op beleidsontwikkeling, beleidsafstemming en effectieve communicatie in en buiten de vereniging en het houden van toezicht op de juiste besteding van de middelen van de vereniging.
5. De directeur is voorts belast met het ondersteunen van afdelingen alsook met aangelegenheden die een uitvoerend karakter hebben.
6. Het landelijk bestuur stelt de voorwaarden van de dienstbetrekking schriftelijk vast alsmede het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de directeur.
7. De directeur benoemt, schorst en ontslaat de werknemers van de vereniging. De werknemers zijn alleen aan de directeur verantwoording verschuldigd. De directeur stelt de arbeidsvoorwaarden van de werknemers van de vereniging vast.
8. De directeur woont alle vergaderingen van het landelijk bestuur en van de ledenraad bij. Voorts heeft de directeur het recht vergaderingen bij te wonen van de afdelingsbesturen, van de afdelingsvergaderingen alsmede van commissies en werkgroepen. De directeur heeft in vergaderingen een adviserende stem. Indien het landelijk bestuur het nodig acht kan het vergaderen zonder aanwezigheid van de directeur.

Bijlage A.

Profielschets voor leden van het landelijk bestuur

1. Om te kunnen worden benoemd tot lid van het landelijk bestuur dient de kandidaat te voldoen aan in deze Bijlage vermelde profiel.
2. Het te benoemen bestuurslid dient:
 - a. meerderjarig en handelingsbekwaam te zijn;
 - b. individueel lid te zijn;
 - c. niet bij de enige andere organisatie een (bestuurs)functie te bekleden die kan leiden tot het schaden van de belangen van de vereniging en
 - d. op de datum van de benoeming de leeftijd van 72 jaar nog niet te hebben bereikt.
3. Het te benoemen bestuurslid dient tevens over de volgende vaardigheden te beschikken:
 - a. kennis van en affiniteit met de jacht bij voorkeur uit eigen ervaring;
 - b. effectief vergaderaar;
 - c. denkt op hoofdlijnen, delegeert ruim maar controleert ook stevig;
 - d. kijkt naar de lange termijn en het belang van de totale vereniging;
 - e. werkt op basis van een (mede door hem opgestelde) strategie en weet zich tot die rol te beperken;
 - f. weet afstand te nemen voordat (als in de perceptie van anderen) zijn eigen belang speelt;
 - g. ervaren bestuurder; weet dat besturen iets anders is dan ondernemen, managen of politiek bedrijven; is een bestuur gewend dat als één geheel optreedt;
 - h. gevoel voor politieke verhoudingen;
 - i. goede communicatievaardigheden;
 - j. heeft een voor de jacht en de vereniging waardevol netwerk;
 - k. weet de mening van de achterban (aangeleverd door het verenigingsbureau/eigen ervaring) te benutten en te integreren in zijn eigen oordeel.
4. Het te benoemen bestuurslid dient voorts over de volgende eigenschappen te beschikken:
 - a. stevige man of vrouw, met een serieus CV, een maatschappelijk zwaargewicht met overtuigingskracht;
 - b. gevoel voor processen, liefst in staat deze te sturen/begeleiden, met goede timing;
 - c. kan met mensen van verschillende niveaus omgaan, met name door authentiek zichzelf te zijn; kan zich in hun denkwerelden verplaatsen;
 - d. kan initiatieven nemen en de toon zetten, maar ook een ander de eer laten, gericht op het doel van de vereniging;
 - e. gedreven om de jagers te laten jagen, de jacht mogelijk te maken;
 - f. straalt rust uit, kan goed omgaan met emoties; is diplomatiek genoeg om zaken uit de persoonlijke sfeer te halen en naar een hoger plan te trekken;
 - g. kan een eenmaal uitgezette lijn goed vasthouden, is consistent in zijn handelen.
5. Het te benoemen bestuurslid beschikt daarnaast over:
 - a. bij voorkeur brede ervaring in de jachtwereld, staat ook zo bekend;
 - b. onbesproken gedrag (geen veroordeling eraad, zwaarwegende overtredingen die hebben geleid tot intrekking jachtakte), of overtredingen die het predicaat Koninklijk in gevaar kunnen brengen (justitiële gegevens), of conflicterende andere functies;
 - c. weet te vermijden in belangenverstrengeling terecht te komen, door zeer bewust met jacht-uitnodigingen om te gaan;
 - d. kan er tegen om 'met de nek aangekeken te worden' in sommige situaties, in lijn met de (soms omstreden) plaats van de jacht in Nederland;
6. Het profiel van het bestuur als groep is dat van een eenheid die werkt op basis van een strategie, op hoofdlijnen, en ruim delegeert (aan de directeur) maar ook stevig controleert. Daar hoort bij

dat het bestuur bij voorkeur niet alléén jagers bevat (voor de frisse blik van buiten), maar ook zeker niet alleen politici.

Bijlage B.

Profielschets voor leden van de ledenraad

1. Om te kunnen worden benoemd tot lid van de ledenraad dient de kandidaat te voldoen aan het in deze bijlage vermelde profiel.
2. Het te benoemen lid van de ledenraad:
 - a. heeft kennis van de jacht uit eigen ervaring;
 - b. is actief in WBE, een afdeling, vereniging en maatschappelijk betrokken;
 - c. is een effectief vergaderaar;
 - d. denkt op hoofdlijnen, delegeert ruim maar controleert ook stevig;
 - e. kijkt naar de lange termijn en het belang van de totale jacht;
 - f. weet dat controleren iets anders is dan besturen (of ondernemen);
 - g. kan strategisch denken;
 - h. kent ook de (on)mogelijkheden van bestuur en werkorganisatie;
 - i. kan plannen en begrotingen op hoofdlijnen doorzien.
3. Het te benoemen lid van de ledenraad beschikt voorts over de volgende eigenschappen:
 - a. weet de juiste vragen te stellen, zonder aanzien des persoons;
 - b. is gedreven als lid en helpt de vereniging als totaal verder;
 - c. heeft een eigen oordeel, is geen meeprater; is soms lastig; autonoom denker;
 - d. kan enthousiast meedenken over strategische hoofdlijnen, maar kan het bepalen daarvan in hoge mate overlaten aan anderen (bestuur).
4. Voor het te benoemen lid van de ledenraad geldt voorts dat het lid:
 - a. van onbesproken gedrag is (geen veroordeling ereraad, zwaarwegende overtredingen die hebben geleid tot intrekking jachtakte);
 - b. geen conflicterende andere functies heeft;
 - c. bereid is en gelegenheid heeft actief deel uit te maken van het afdelingsbestuur.